

**Datum** 13 februari 2025  
**Tijd** 9.00-10.00  
**Locatie** MS Teams of zaal 403  
**Voorzitter** Dhr. Van Engelen

BESTUURSLEDEN	Functie	Deelnemer	Aan- of afwezig
Dhr. J. (John) van Engelen, voorzitter	Lid (AB)	Nieuwegein	Aanwezig
Dhr. R. (Rob) van Muilekom	Lid (AB)	Provincie Utrecht	Aanwezig
Dhr. E. (Edwin) Tas	Lid (AB)	IJsselstein	Aanwezig
Dhr. H. (Hans) van den Akker	Lid (AB)	Stichtse Vecht	Aanwezig
Dhr. W. (Wouter) van den Berg	Lid (AB)	Houten	Aanwezig
Dhr. M. (Maarten) Divendal	Lid (AB)	De Ronde Venen	Aanwezig
Mw. L. (Linda) Voortman	Lid (AB)	Gemeente Utrecht	Aanwezig
Dhr. L. (Laurens) de Graaf	Lid (AB)	Lopik	Afwezig
Dhr. P. (Pim) van de Veerdonk	Lid (AB)	De Bilt	Afwezig
Mw. M. (Mariëtte) Pennarts	Lid (AB)	Woerden	Afwezig
Mw. J. (Jitske) Brand	Secretaris	N.v.t.	Aanwezig

#### ADVISEURS

Dhr. S. (Stijn) Boode	Ambtelijk adviseur	Provincie Utrecht	Aanwezig
Dhr. E. (Emiel) Fonville	Ambtelijk adviseur	Gemeente Utrecht	Aanwezig
Mw. M. (Marjon) Paree	Projectleider	Staatsbosbeheer	Aanwezig
Dhr. K.J. (Klaas Jan) Hart	Accountmanager	Staatsbosbeheer	Aanwezig
Mw. R. (Rita) Heidstra	Verslaglegging	Provincie Utrecht	Aanwezig
Dhr. B. (Benjamin) van Diggelen	Adviseur	Staatsbosbeheer	Aanwezig

#### 1. Opening, agenda en mededeling

De voorzitter opent de vergadering. U heeft een mail ontvangen waarin gevraagd wordt om mee te denken voor het opstellen van een Raadsinformatiebrief aan de raden en Staten. Bij agendapunt 5 komen wij hierop terug.

Mw. Pennarts en dhr. Van de Veerdonk hebben zich afgemeld voor deze vergadering.

##### Het bestuur besluit:

De agenda ongewijzigd vast te stellen.

#### 2. Mededelingen secretaris

Er zijn geen mededelingen.

#### 3. Verslag, actie- en besluitenlijst AB 02-12-2024

##### Het bestuur besluit:

- Het verslag wordt vastgesteld met inbegrip van wijziging van het woord 'Vervreemdingen' bij punt 11. Dhr. Van den Akker geeft aan dat dit Eigendomsoverdracht moet zijn.
- De Actielijst is nu helemaal leeg. Nakijken of dit klopt. Zijn inderdaad alle acties uitgevoerd?

#### 4. Ingekomen en uitgaande post

De ingekomen en uitgegane stukken worden voor kennisgeving aangenomen.

#### 5. Toekomstvisie

Dhr. Van Engelen licht toe: het bestuursvoorstel ligt ter vaststelling voor. Er wordt een brief samengesteld voor raden en Staten met daarbij uitleg over de toekomstvisie en Inpassing TBM.

Verzoek van alle AB leden om deze brief zo compleet mogelijk te maken met alle ins en outs over deze onderwerpen. Ook daarbij de raden en Statenleden ruimte te geven om te reageren op de Toekomstvisie en aangeven hoe er wordt omgegaan met de reacties van raden en Statenleden.

Dhr. Divendal: het is geen officiële zienswijze procedure. In het voorstel staat dat reacties worden meegenomen in de Nota van Antwoord (NvA). Dit zou niet nodig moeten zijn.

Dhr. Van den Berg: dit is wel een spannende fase dus stel toch voor om de reactie in een NvA te plaatsen. Zodat te volgen is wat er met de reacties wordt gedaan.

Dhr. Van Muilekom is nog zoekende hoe de planning eruit moet komen te zien, wat de status van de stukken is en hoe het Programma Recreatie & Toerisme en de Toekomstvisie in elkaar grijpen. Vanuit het programma zijn goede en betere voorzieningen nodig en kunnen mogelijk middelen beschikbaar worden gesteld voor het uitvoeren van projecten uit de Toekomstvisie. We stellen de Toekomstvisie nu nog niet vast en het Terrein Beheer Model + 4-Jaren Uitvoeringsplan volgen ook nog. Ik ben op zoek naar de financiële impact van de stukken. We moeten rekening houden met het feit dat de Kadernota's nu worden opgesteld en dat er over een paar maanden geen gelegenheid meer is om extra geld te vragen.

Mw. Voortman geeft aan blij te zijn met het memo. Goed om het zo te doen. Hiermee komen we tegemoet aan de wensen van Nieuwegein en Woerden. Mw. Voortman vraagt zich af wat we met het tekort van 800.000 doen. Een extra bijdrage van 800.000 aan de deelnemers vragen is niet uit te leggen. Maar we moeten nu wel besluiten nemen

Dhr. Tas: we moeten in eerste plaats de basis op orde hebben, de transitie afronden en inventariseren waar we naar toe willen. Dus eerst het tekort oplossen van 800.000, -- en dan verder kijken naar onze toekomstvisie.

Dhr. Divendal geeft aan het eens te zijn met de opmerkingen en stelt voor om de begroting aan te bieden met een tekort en met eenmalig geld voor 2026 aan te vullen. Dhr. Divendal zou het ook graag op willen nemen in de Kadernota van De Ronde Venen. Investerings moeten wel plaatsvinden anders worden we een beheersorganisatie.

Dhr. Van den Berg is het eens met mw. Voortman. Om nu een extra bijdrage te vragen is niet eenvoudig. Stelt een eenduidige aanpak bij alle gemeenten voor.

Dhr. Van den Akker stelt voor om onderscheid te maken tussen korte termijn en lange termijn. Op korte termijn krijgen we bezuinigingen. Bij lange termijn krijgen we mogelijk extra belastingen. De visie krijgt later nog een vervolg.

Dhr. Van Muilekom is het eens met de heer Tas, eerst de basis op orde. In de brief moeten we uitleggen dat dit jaar budgetneutraal begroot wordt. Vanuit DB en AB moet een voorstel komen met een goeie onderbouwing en wat onze toekomstvisie is. Niet te snel stappen zetten.

Dhr. Van Engelen geeft aan dat we ook iets over het weerstandsvermogen moeten zeggen. Het weerstandsvermogen moet boven één komen. De heer Van Diggelen geeft aan dat het weerstandsvermogen van SGL-A boven 1 en SGL-B onder 1 staat.

Mw. Brand geeft aan dat de Toekomstvisie een gezamenlijk voorstel is van SGL en SBB. Wat doet het met SBB als we fors bezuinigen. De heer Hart geeft aan dat besluitvorming van de Toekomstvisie zal blijven liggen maar dat SBB zal oppakken wat ze kan.

Dhr. Van Muilekom verzoekt dhr. Hart om ook nadrukkelijk naar de interne Bedrijfsvoering van SBB te kijken als het gaat om bezuinigingen. We moeten gebruikmaken van de synergie die er zou ontstaan door de samenwerking.

Dhr. Van Engelen: eerst de basis op orde en daarna nieuwe dingen opstarten. In kwartaal 3 of 4 het voorstel voor Toekomstvisie alsnog goedkeuren. De eindproducten delen en helder communiceren met iedereen.

Mw. Brand vat samen dat er een Raadsinformatiebrief wordt opgesteld, dat de deelnemers ruimte krijgen voor reacties, dat de Toekomstvisie hierdoor nu nog niet wordt vastgesteld en dat we aangeven dat het tekort van de begroting 2026 binnen SGL wordt opgelost. Het voorstel voor het vaststellen van de Toekomstvisie komt dan in Q3 of Q4 2025 terug. De bijeenkomst van maart vervalt.

Dhr. Van Muilekom verzoekt om de brief eind februari gereed te hebben. Anders is het niet haalbaar om het tijdig in de commissievergadering voor te leggen.

#### **Het bestuur besluit:**

- Kennis te nemen van het voorstel voor vaststelling van De Toekomstvisie en het voorstel opnieuw te agenderen in Q3 of Q4 2025.
- Een Raadsinformatiebrief op te stellen en deelnemers uit te nodigen om een reactie op de Toekomstvisie te geven.
- De tweede online Raads- en Stateninformatiebijeenkomst van maart niet door te laten gaan omdat er geen nieuwe informatie over de Toekomstvisie is en omdat de deelnemers schriftelijk kunnen reageren.
- De RIB eind februari gereed te hebben. De voorzitter en de secretaris ronden de brief af.
- De RIB naar de bestuurders te sturen en niet naar de griffies zodat de bestuurders zelf kunnen bepalen op welk moment de verschillende gremia geïnformeerd worden.

*Deze besluiten komen niet overeen met het voorliggende bestuursvoorstel. Dit bestuursvoorstel wordt daarom aangepast op de beslispunten.*

*Het aangepaste bestuursvoorstel wordt opgenomen bij de vergaderstukken van 13-02-2025.*

## **6. Inpassing TBM**

Mw. Voortman heeft geen vragen meer over 800.000, --. Graag wel in de volgende DB-vergadering aangeven wat de stand van zaken is.

Mw. Brand geeft aan dat de bezuiniging van 1,2 mio voornamelijk administratieve bezuinigingen zijn en nog moeten worden vervangen door echte bezuinigingen.

Dhr. Van Muilekom geeft aan dat de urgentie over het tekort opgenomen moet worden in de RIB.

Dhr. Tas wil helder zijn naar de raden en Staten door aan te geven dat dit eigenlijk structurele kosten zijn. Misschien hebben we in het begin te weinig betaald. Onderhoud moet blijven plaatsvinden. We moeten ons zelf niet voor de gek houden.

Dhr. Divendal: voor ons is dit op dit moment niet mogelijk. Dit moet toch naar de toekomst door schuiven.

Mw. Voortman: extra bijdrage is voor ons ook niet haalbaar. Goed kijken binnen onze eigen organisatie.

Dhr. Van Muilekom: in de brief aan raden en Staten aangeven dat we er mee bezig zijn om het tekort op te lossen maar de verwachtingen eerlijk aangeven.

Op de vraag van de voorzitter geeft Benjamin aan dat er nog 900.000, -- euro in onze algemene reserve staat.

Dhr. Tas vraagt om iedereen akkoord gaat met deze risico bij grote incidenten.

De inspanningsverplichting blijft. We moeten toelichten dat 2 miljoen tekort verkleind wordt naar 800.000 en dat er nog een nadere uitwerking volgt hoe we het tekort gaan oplossen. We moeten ook het risico voor het niet-sparen voor Groot Onderhoud benoemen. We reserveren nu niet maar over een paar jaar is het wel nodig.

Dhr. Divendal stelt voor om te reserveren als alles weer op orde is.

Dhr. van den Akker geeft aan dat het tekort of uit de reserve van het schap moet komen of uit de reserve van gemeenten.

**Het bestuur besluit:**

- In te stemmen met de aanpak dat het tekort op 0 uitkomt.
- De bezuinigingen in TBM op te nemen in de op te stellen Raadsinformatiebrief.
- Dat SBB kijkt nog waar er bezuinigd kan worden en komt hierop terug.
- De begroting in april in te dienen en niet uit te stellen.

*Deze besluiten komen niet overeen met het voorliggende bestuursvoorstel. Dit bestuursvoorstel wordt daarom aangepast op de beslispunten.*

*Het aangepaste bestuursvoorstel wordt opgenomen bij de vergaderstukken van 13-02-2025.*

**7. Rondvraag**

Hier wordt geen gebruik van gemaakt

**8. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering 09.57 uur.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van Recreatieschap Stichtse Groenlanden gehouden op 17 april 2025 te Nieuwegein

.....  
Dhr. J. van Engelen  
Voorzitter

.....  
Mw. J. Brand  
Secretaris a.i.